

REGULAMIN ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W JASTRZĘBIU - ZDROJU

1. Na czas pobytu w szkole uczniowie mają obowiązek pozostawienia wierzchniej odzieży na wieszakach umieszczonych w salach lekcyjnych.
2. Uczniowie (słuchacze) mają obowiązek zaznajamiania się z bieżącymi zmianami w planie zajęć (harmonogram zajęć i zastępstwa za nieobecnych nauczycieli) ogłaszanymi na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły.
3. Jeżeli w ciągu 5 min. po dzwonku na lekcję nauczyciel jest nieobecny, obowiązkiem samorządu klasy lub dyżurnych jest poinformowanie o tym fakcie dyrekcję szkoły.
4. Lekcje zastępstw doraźnych odbywają się w salach lekcyjnych zgodnie z przydziałem w planie lekcji. Młodzież oczekuje na nauczyciela przed przydzieloną salą.
5. W salach lekcyjnych uczniowie przebywają tylko pod opieką nauczyciela (lub innej osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły).
6. W czasie zajęć odbywających się w pracowniach przedmiotowych uczniowie mają obowiązek ściśle przestrzegać regulaminu klasopracowni.
7. W czasie lekcji niedozwolone jest używanie telefonów komórkowych, wszelkiego rodzaju odtwarzaczy i innych urządzeń elektronicznych nie związanych z zajęciami. Urządzenia te powinny być wyłączone. W przypadku niestosowania się ucznia do powyższego ustalenia nauczyciel sporządza stosowaną notatkę służbową.
8. Niedozwolone jest w czasie zajęć nagrywanie oraz wykonywanie zdjęć.
9. Uczniowie (słuchacze) mają obowiązek dbania o schludny, właściwy do miejsca użyteczności publicznej wygląd: bez nakryć głowy, zakryte ramiona, zasłonięty dekolt, zakryty brzuch i plecy, kolczyki tylko w uszach (nie zagrażające bezpieczeństwu) oraz noszenia odpowiedniego stroju bez wulgarnych napisów i rysunków, symboli sekt i narkotyków, a także symboli klubów sportowych. Zabrania się również noszenia na terenie szkoły ubrań i szalików w barwach klubowych.
10. Uczniowie opuszczają szkołę po zakończeniu zajęć. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za ucznia, gdy samowolnie opuści on budynek szkolny przed zakończeniem zajęć lekcyjnych.
11. Uczniowie (słuchacze) mają obowiązek przedłożenia pisemnego usprawiedliwienia od lekarza, rodziców lub opiekuna prawnego w terminie do dwóch tygodni od dnia nieobecności. W przypadku długotrwałej nieobecności (powyżej dwóch tygodni) rodzic (prawny opiekun) jest obowiązany poinformować o tym fakcie szkołę.
12. W przypadku udziału uczniów w zawodach sportowych, konkursach przedmiotowych, imprezach szkolnych organizatorzy mają obowiązek wcześniejszego zaznaczenia tego faktu w dzienniku lekcyjnym na stronie z wykazem uczęszczania uczniów na zajęcia. Jest to równoznaczne z obecnością ucznia w tym dniu w szkole.
13. Zwolnienia uczniów z lekcji lub jej części udziela wychowawca klasy lub nauczyciel uczący na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów), w której znajduje się rzeczowe uzasadnienie oraz formuła: „Biorę odpowiedzialność za syna/córkę”.

14. Jeżeli uczeń rozpoczyna lub kończy dany dzień zajęciami z wychowania fizycznego, a jest zwolniony z ćwiczeń na tych zajęciach zgodnie ze wzorem, to na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna) może być na nich nieobecny. Rodzic sporządza wniosek, w którym musi być zawarta formuła: „Biorę odpowiedzialność za syna/córkę”. W dzienniku lekcyjnym nauczyciel zaznacza nieobecność usprawiedliwioną.
15. Jeżeli uczeń nie ćwiczy na zajęciach z w- f (np. z powodu braku stroju, zwolnienia lekarskiego) musi przebywać w Sali gimnastycznej pod opieką uczącego.
16. Uczeń obowiązany jest przychodzić na lekcje punktualnie. Dopuszczalne jest tylko spóźnienie na 1. lekcję max do 5 minut po dzwonku. W innych sytuacjach nauczyciel indywidualnie podejmuje decyzję o uznaniu spóźnienia. Każde spóźnienie ucznia na zajęcia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym. Przy notorycznym spóźnianiu się na 1. lekcję tej samej grupy uczniów nauczyciel może podjąć decyzję o nie wpisywaniu spóźnienia oraz spisanie stosownej notatki.
17. Wychowawcy mają obowiązek rozliczenia frekwencji za poprzedni miesiąc do 8. dnia kolejnego miesiąca. Jeżeli miesięczna frekwencja klasy spadnie poniżej 75%, wychowawca przekazuje informację do dyrekcji szkoły oraz podejmuje odpowiednie działania (np. zawiesza prawo do wyjść, wyjazdów na wycieczki, uczestnictwa w imprezach klasowych).
18. W przypadku powrotu z wycieczki lub innej imprezy szkolnej po godz. 23⁰⁰ uczniowie mają prawo do rozpoczęcia zajęć od 4 godziny lekcyjnej (10⁴⁵).
19. Uczniowie przygotowujący się do olimpiad lub konkursów przedmiotowych mają prawo do zwolnienia z odpowiedzi i/lub do 5 dni wolnych od zajęć dydaktycznych przypadających przed olimpiadą lub konkursem (w zależności od rangi konkursu).
20. Uczniowie, którzy nie uczestniczą w lekcjach religii, w sytuacji gdy nie są to lekcje pierwsze lub ostatnie, mają obowiązek przebywać w czytelnicy szkolnej.
21. W przypadku nagłej choroby ucznia rodzice zostają powiadomieni telefonicznie i powinni zgłosić się po dziecko do szkoły.
22. W czasie uroczystości szkolnych i pozaszkolnych obowiązuje strój galowy:
 - 1) dla dziewcząt – ciemna spódnica lub spodnie i biała bluzka,
 - 2) dla chłopców – ciemne spodnie i biała koszula.
23. Wychowawca klasy w sytuacjach określonych w Statucie Szkoły zobowiązany jest do zawarcia kontraktu z uczniem zgodnie z § 33 Statutu Szkoły.
24. Naruszenie przez ucznia przepisów prawa wewnątrzszkolnego jest podstawą do sporządzenia notatki służbowej wg ustalonego wzoru
25. Procedury postępowania w przypadku uczniów nieprzestrzegających Statutu Szkoły:
 - a) Palenie papierosów (zakaz zgodnie z § 2 ust. 9 Statutu Szkoły)
 - 1 raz
 - zawiadomienie rodziców (prawnych opiekunów),
 - 2 raz
 - zawiadomienie rodziców (prawnych opiekunów) i pisemne upomnienie wychowawcy,
 - 3 raz
 - ocena naganna z zachowania na semestr lub koniec roku
 - b) Przemoc słowna i fizyczna, kradzież, picie alkoholu, zażywanie tabaki, narkotyków i innych środków odurzających
 - notatka służbowa,
 - zawiadomienie rodziców (prawnych opiekunów),

pozostałe, szczegółowe działania uzależnione będą od wagi przewinienia:

- nagana na forum klasy,
 - obniżenie oceny z zachowania do nagannego,
 - przeniesienie do innej klasy kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie,
 - powiadomienie policji,
- c) Niszczenie mienia
- notatka służbowa,
 - naprawienie szkody i powiadomienie rodziców (prawnych opiekunów)
- w przypadku powtarzających się aktów wandalizmu przewiduje się:**
- upomnienie wychowawcy lub nagana Dyrektora
 - obniżenie oceny z zachowania,
- d) Nieodpowiednie słownictwo (wulgaryzmy)
- notatka służbowa,
- w przypadku wielokrotnie powtarzającego się używania wulgaryzmów:*
- notatka służbowa,
 - wezwanie rodziców,
 - obniżenie zachowania.

W przypadku systematycznie powtarzających się notatek służbowych za różne przewinienia Rada Pedagogiczna może podjąć decyzję o skreśleniu z listy uczniów.

26. Notatki służbowe przekazane wychowawcy uważane są za podstawę do zastosowania kar przewidzianych w Statucie Szkoły.
27. Uczniowie (słuchacze) mają obowiązek przestrzegania przepisów prawa wewnątrzszkolnego.